



**КонсультантПлюс**  
надежная правовая поддержка

Постановление Администрации г. Пензы от  
22.06.2011 N 716  
(ред. от 08.08.2016)  
"Об утверждении Кодекса этики и служебного  
поведения муниципальных служащих в  
администрации города Пензы"

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

[www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)

Дата сохранения: 25.11.2016

## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕНЗЫ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 22 июня 2011 г. N 716

#### ОБ УТВЕРЖДЕНИИ КОДЕКСА ЭТИКИ И СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ В АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕНЗЫ

Список изменяющих документов

(в ред. [Постановления](#) Администрации г. Пензы от 08.08.2016 N 1301)

В целях обеспечения условий для добросовестного и эффективного исполнения муниципальными служащими администрации города Пензы должностных обязанностей, руководствуясь Федеральными законами от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", в соответствии со [статьями 31, 33](#) Устава города Пензы, Администрация города Пензы постановляет:

1. Утвердить прилагаемый [Кодекс](#) этики и служебного поведения муниципальных служащих в администрации города Пензы.

2. Рекомендовать руководителям иных органов местного самоуправления города Пензы провести работу по утверждению Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих в соответствующем органе местного самоуправления города Пензы.

3. Признать утратившим силу [постановление](#) главы администрации города Пензы от 24.02.2009 N 285 "О Правилах поведения муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы в администрации города, ином органе местного самоуправления города Пензы".

4. Информационно-аналитическому отделу администрации города Пензы (Овчинникова Е.В.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Макарова А.В.

И.о. главы администрации города  
Н.У.ВОЛКОВ

Приложение  
к постановлению  
администрации города  
от 22 июня 2011 г. N 716

#### КОДЕКС ЭТИКИ И СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ В АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕНЗЫ

Список изменяющих документов

(в ред. [Постановления](#) Администрации г. Пензы от 08.08.2016 N 1301)

##### I. Общие положения

1. Кодекс этики и служебного поведения муниципальных служащих в администрации города Пензы (далее - Кодекс) разработан в соответствии с положениями [Конституции](#) Российской Федерации, федеральных законов от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", других федеральных законов, содержащих ограничения, запреты и обязанности для муниципальных служащих и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

2. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики, и основных правил служебного поведения, которыми должны руководствоваться муниципальные служащие, замещающие должности муниципальной службы в администрации города Пензы.

3. Каждый муниципальный служащий должен принимать все необходимые меры для соблюдения

положений настоящего Кодекса, а каждый гражданин вправе ожидать в отношениях с ним от муниципального служащего поведения в соответствии с положениями Кодекса.

4. Кодекс призван повысить эффективность выполнения муниципальными служащими своих должностных обязанностей, содействовать укреплению авторитета муниципальных служащих, доверия граждан к администрации города Пензы (далее - администрация).

5. Гражданин Российской Федерации, поступающий на муниципальную службу, обязан ознакомиться с положениями Кодекса и соблюдать их в процессе своей служебной деятельности.

6. Знание и соблюдение муниципальными служащими положений Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и служебного поведения.

## II. Основные принципы и правила служебного поведения муниципальных служащих

7. Основные принципы служебного поведения муниципальных служащих являются основой поведения граждан Российской Федерации в связи с нахождением их на муниципальной службе.

8. Муниципальные служащие, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

а) исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы администрации города Пензы;

б) исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности как администрации, так и муниципальных служащих;

в) не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций, от решений политических партий и общественных объединений;

г) исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей;

д) соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;

е) проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;

ж) проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

з) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету администрации;

и) принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;

к) не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность администрации, организаций, должностных лиц, муниципальных служащих и граждан при решении вопросов личного характера;

л) соблюдать установленные федеральными законами ограничения и запреты, исполнять обязанности, связанные с прохождением муниципальной службы;

м) соблюдать установленные в администрации правила публичных выступлений и предоставления служебной информации;

н) уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе администрации, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;

о) воздерживаться в публичных выступлениях, в том числе в средствах массовой информации, от обозначения стоимости в иностранной валюте (условных денежных единицах) на территории Российской Федерации товаров, работ, услуг и иных объектов гражданских прав, сумм сделок между резидентами Российской Федерации, показателей бюджетов всех уровней бюджетной системы Российской Федерации, размеров государственных и муниципальных заимствований, государственного и муниципального долга, за исключением случаев, когда это необходимо для точной передачи сведений либо предусмотрено законодательством Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, обычаями делового оборота;

п) постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере его ответственности.

9. Муниципальные служащие в своей деятельности не должны допускать нарушение законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Пензенской области, нормативных правовых актов администрации, исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам.

10. Муниципальные служащие обязаны противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

11. Муниципальные служащие обязаны уведомлять представителя нанимателя (работодателя) обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

12. Муниципальный служащий может обрабатывать и передавать служебную информацию при соблюдении действующих в администрации норм и требований, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13. Муниципальный служащий обязан принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность или (и) которая стала известна ему в связи с исполнением им должностных обязанностей.

14. Муниципальный служащий, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим муниципальным служащим, должен быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, честности, беспристрастности и справедливости, способствовать формированию в администрации либо ее подразделении благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата, принимать меры к тому, чтобы подчиненные ему муниципальные служащие не допускали коррупционно опасного поведения.

### III. Этические правила служебного поведения муниципальных служащих

15. В служебном поведении муниципальным служащим необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

16. В служебном поведении муниципальный служащий воздерживается от:

а) любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

б) грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

в) угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

г) курения на рабочем месте, в помещениях, занимаемых администрацией города Пензы, а также во время служебных совещаний, бесед, иного служебного общения с гражданами.

17. Муниципальные служащие призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

18. Муниципальные служащие должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.

19. Внешний вид муниципального служащего при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий службы и формата служебного мероприятия должен способствовать уважительному отношению граждан к администрации, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

19.1. При ведении служебного телефонного разговора муниципальный служащий:

а) при ответах на телефонные звонки в вежливой (корректной) форме информирует обратившееся лицо по интересующему вопросу;

б) ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании подразделения администрации города Пензы. Далее, по просьбе гражданина муниципальный служащий называет фамилию, имя, отчество и должность;

в) внимательно, не перебивая, выслушивает лицо, обратившееся за информацией (консультацией);

г) ответ излагает в сжатой форме, кратко, четко, в доброжелательной форме. Речь должна носить официально-деловой характер. Употребление просторечий, междометий, односложных ответов недопустимо;

д) в случае, когда заявитель настроен агрессивно, допускает употребление в речи ненормативной лексики, не вступая в пререкания с ним, официальным тоном дает понять, что разговор в подобном тоне и форме недопустим. При этом инициатива стереотипа поведения должна принадлежать муниципальному служащему;

е) категорически избегает конфликтных ситуаций, способных нанести урон репутации, как органу местного самоуправления, так и самому муниципальному служащему

(п. 19.1 введен [Постановлением](#) Администрации г. Пензы от 08.08.2016 N 1301)

---

#### IV. Ответственность за нарушение положений Кодекса

20. Нарушение муниципальным служащим положений Кодекса подлежит моральному осуждению на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации, образуемой в соответствии с **постановлением** администрации города Пензы от 18.01.2011 N 9 "О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации города Пензы" с последующими изменениями, а в случаях, предусмотренных федеральными законами, нарушение положений Кодекса влечет применение к муниципальному служащему мер юридической ответственности.

21. Соблюдение муниципальными служащими положений Кодекса учитывается при наложении дисциплинарных взысканий, как одно из обстоятельств, при котором совершен дисциплинарный проступок, а также при проведении аттестаций, формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности.

Заместитель главы администрации  
А.В.МАКАРОВ

---